

Al Direttore dell'Archivio di Stato di Genova
P.za S. Maria in via Lata, 7
16128 – GENOVA

email: as-ge@beniculturali.it

Il sottoscritto.....

Residente in.....

Via CAP.....

Tel. E-mail

CHIEDE

il rilascio di copia semplice dei documenti archivistici indicati nel seguente elenco, mediante:

- Riproduzione digitale trasmessa all'indirizzo email sopra indicato;
- Riproduzione cartacea trasmessa per posta ordinaria all'indirizzo sopra indicato.

A tal fine dichiara di:

- essere consapevole di poter divulgare con qualsiasi mezzo le immagini dei documenti purché diffuse in modo da non poter essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro;
- essere il solo titolare della responsabilità penale e civile per reati o danni derivanti a chiunque dalla diffusione delle immagini dei documenti riprodotti;
- impegnarsi a pagare anticipatamente tanto le tariffe previste a rimborso dei costi della riproduzione quanto i diritti di riproduzione connessi ad usi commerciali delle riproduzioni, esclusivamente tramite bonifico bancario con le modalità indicate sul sito web di codesto Istituto;
- impegnarsi a domandare l'autorizzazione alla pubblicazione delle immagini ottenute ovvero di dare comunicazione dell'intenzione di pubblicarle in opere che, per il carattere di scientificità, per la tiratura inferiore alle 2000 copie, per il prezzo di copertina inferiore ai 70 €, siano esenti da autorizzazione.

e allega copia del proprio documento di identità o di riconoscimento.

DOCUMENTI DA RIPRODURRE

STATO CIVILE:

- Atto di nascita di nato a il
- Atto di matrimonio di con,
celebrato a il
- Atto di morte di, deceduto a il

LEVA MILITARE:

- registrazione nella lista di leva del Comune di, relativa a
....., nato nell'anno

FOGLIO MATRICOLARE:

- relativo a,
nato nel Comune di nell'anno

Data.....

Firma

Il presente modello deve essere sottoscritto dal richiedente con firma autografa e trasmesso con le seguenti modalità:

- in originale cartaceo spedito via posta ordinaria a: **Archivio di Stato di Genova, p.za S. Maria in via Lata, 7 – 16128 GENOVA**
- in copia per immagine (scanner), trasmessa via e-mail all'indirizzo: as-ge@beniculturali.it

Non potranno essere prese in considerazione istanze non sottoscritte, prive della copia del documento del richiedente, o non trasmesse secondo le modalità sopra indicate.